

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BERTONI COSTANZA
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità italiana
Data di nascita 19/06/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date: dal 1987 a tutt'ora
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - ASSISTENTE SANITARIA:**
ASST DI VALLECAMONICA DAL 1/01/2021
 - Segreteria CIO
 - ASST DI VALLECAMONICA DAL 1/03/2018-31.12.2020**
 - Segreteria CIO e Medicina Preventiva
 - Infermiera:**
 - ASST DI VALLECAMONICA DAL 8/8/88 al 28/02/2018
 - da gennaio 2007 al 28/02/2018 segreteria CIO
 - da febbraio 2011 medicina preventiva
 - ottobre 2007 a febbraio 2011 tutor cdI in infermieristica
 - maggio 2006-ottobre 2007 UO Pediatria
 - marzo 2006-maggio 2006 Prericoveri+Rnm
 - settembre 2005-gennaio 2006 UO di Medicina Generale
 - gennaio 1993-settembre 2005 UO di Rianimazione
 - ottobre 1992-gennaio 1993 A.D.I.
 - dall' 8/8/88-ottobre 1992 UO Medicina Generale
 - OSPEDALE DI ISEO DAL 27 LUGLIO 1987 AL 7/08/1988
 - UO Medicina
- Tipo di azienda o settore SANITÀ ASST
- Tipo di impiego TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità
 - SEGRETERIA CIO
 - Responsabilità:
 - gestione germi sentinella: Influenza (covid-19-H1N1) Tb, MRSA, CRE, CPE, Clostridium difficile, Scabbia, Zecche, Pidocchi, Meningite meningococcica, diarre infettive, ebola, HIV, legionellosi per cui in azienda sono predisposte procedure specifiche.
 - segnalazioni all' ATS di competenza di tutte le malattie infettive come da ultime indicazioni della Delibera Regionale 3114 del 7/5/2020

(MAINF)

- Segnalazioni Regione Lombardia e ISS dei casi di CRE e CPE
- gestione degli isolamenti ospedalieri
- esecuzione di sopralluoghi
- esecuzione di indagini epidemiologiche
- stesura di report annuale
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI (infermiere addetto al controllo delle infezioni)

-gestione delle infezioni catetere-correlate:

- analisi dei dati per UU.OO,
- esecuzione di audit su cartelle cliniche
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI
- stesura di report annuale

-gestione delle infezioni cvc-correlate:

- analisi dei dati per UU.OO,
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI
- stesura di report annuale

-gestione delle infezioni del sito chirurgico:

- analisi dei dati provenienti dalle UU.OO sottoriportate, trimestralmente,
- comparazione dei dati raccolti dalle UU.OO con i dati forniti dal CDG relativi ai codici SDO delle UU.OO sottoriportate, trimestralmente,
- invio di relazione di feed-back dell'elaborazione dei dati, ai dirigenti medici (RUO) delle UU.OO Chirurgia, Ostetricia e ginecologia, ORL, Cardiologia, Pneumologia, Ortopedia Esine/Edolo
- inserimento dei dati nel Sistema Nazionale di sorveglianza delle infezioni del sito chirurgico CCM
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI
- stesura di report annuale

-gestione della sepsi:

- analisi delle cartelle cliniche dei casi di sepsi/sepsi in ostetricia
- compilazione della check-list emanata da Regione Lombardia
- invio dei dati al Risk management
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI
- stesura di report annuale

-gestione campionamenti microbiologici:

- pianificazione dei campionamenti microbiologici di broncoscopi, endoscopi, fibroscopi, vasca da parto, blocco operatorio, interpretazione dei risultati e attivazione di eventuali azioni correttive
- pianificazione con STP dei campionamenti per ricerca Legionella negli impianti idrici e aeraulici, interpretazione dei risultati e attivazione di eventuali azioni correttive
- Invio dei dati a Ufficio Qualità (PIMO)
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI

-gestione del processo relativo alla corretta igiene delle mani e corretto uso dei guanti

- esecuzione di sopralluoghi
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI

-gestione dei processi di sanificazione:

- collaborazione con Direzione Medica di presidio e con AGRM per la pianificazione di sanificazioni ordinarie e straordinarie
- valutazione delle schede tecniche dei prodotti in uso
- esecuzione di sopralluoghi
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari, degli operatori addetti alle pulizie e ICI

-valutazione del corretto uso di disinfettanti e antisettici

- esecuzione di sopralluoghi
- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari, degli operatori addetti alle pulizie e ICI

-gestione del processo di sterilizzazione dei dispositivi medici

- aggiornamento e revisione delle procedure con conseguente
- formazione agli operatori sanitari e ICI

-coordinamento delle ICI referenti delle UU.OO

- collaborazione nella raccolta dati
- trade unions tra CIO e UU.OO rispetto ai contenuti specifici in ambito infettivo
- raccolta delle criticità, analisi ed elaborazione di piani di miglioramento
- formazione continua in base alle revisioni di Linee guida e procedure

-Collaborazione in attività trasversali per quanto di competenza con:

- STP, CDG, DMP, AGRM, RISK MANAGEMENT, SITRA, UFFICIO FORMAZIONE, UFFICIO QUALITA', MEDICINA PREVENTIVA, UO FAR, COORDINATORI INFERMIERISTICI

-Partecipazione a gare ARIA Regione Lombardia per quanto di competenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date : DAL 1981 AL 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO PROFESSIONALE PAOLA DI ROSA SEDE DI BRESCIA
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E
L'ARTIGIANATO "FILIPPO TASSARA" BRENO

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- PEDAGOGICHE, PSICOLOGICHE
- SANITARIE ASSISTENZIALI E PREVENTIVE

ATTIVITA' DI DOCENZA

- Culture della materia "Infermieristica applicata alla medicina" presso cdl in infermieristica 2021-2022
- Assistente di tirocinio presso cdl in infermieristica 2017/2018-2020-2021-2022
- docente presso cooperativa Cornucopia corso ASA 2017-2018-2019
- docente presso Fondazione scuola cattolica Capodiponte Corso OSS 2018-2019
- docente presso CFP ZANARDELLI corso OSS anno 2016/2017
- relatore di tesi per laurea in infermieristica 2008-2012

- membro di commissione di tesi per laurea in infermieristica anno 2008-2012
- CDLin infermieristica sede di Darfo (infermieristica clinica applicata alla medicina c.i. d 1 ore30) anno 2007-2011

ATTIVITÀ DI RELATORE

- Relatrice Corso ATS Montagna Norme igienico sanitarie comportamenti, uso e indicazioni, modalità di utilizzo dei DPI, protocolli di sanificazione ambientali e disinfezioni 30.07.2020-21.08.2020
- Relatrice alla Formazione SIMPIOS dello staff BBraun sul tema delle ICA/IOS e dei MDRO 31.10.2019
- Relatrice Infezioni nelle organizzazioni sanitarie (IOS) 11 aprile 2019 Trescore Balneario, Ospedale Sant'Isidoro, Presentazione dei dati di osservazione dell'igiene mani a Trescore B. 11.04.2019
- Relatrice al corso IL PAZIENTE INFETTO NELLE RESIDENZE SANITARIE per ATS della Montagna 2017/2018
- Relatrice ACCORDO STATO-REGIONI DI CUI AL DLGS.81/08 : formazione specifica per i lavoratori di nuovo inserimento Dal 11/12/2014 al 12/12/2014 Asl Vallecamonica
- Relatrice corso "La gestione della sepsi" 2014 Asl Vallecamonica
- Relatrice corso "Il reprocessing degli endoscopi flessibili" 16/11/2013 Asl Vallecamonica
- Relatrice del corso "L'identificazione dei bisogni assistenziali della persona in RSA" 09/11/2013 Asl Vallecamonica
- Relatrice al corso Accordo stato-regione di cui al d. lgs. 81/08: formazione specifica per i lavoratori di nuovo inserimento 2012-2013 Asl Vallecamonica
- Relatrice al corso teorico pratico per la prevenzione delle infezioni in ambito sanitario anno 2010-2011-2012-2013 Asl Vallecamonica
- Relatrice del corso "Aspetti teorico-pratici nella gestione dei disinfettanti ed antisettici in RSA" Dal 01/10/2011 al 05/10/2011 Asl Vallecamonica
- Relatrice al corso di aggiornamento presso Asl Vallecamonica "Il tutor clinico: ruolo e competenze" anno 2009
- Relatrice al corso "Le infezioni ospedaliere" anno 2009 Asl Vallecamonica
- Relatrice al corso "Formazione operatori RSA" Cooperativa Comis Breno anno 2009

ATTIVITA' DI RESPONSABILE SCIENTIFICO

- responsabile scientifico del corso L'identificazione dei bisogni assistenziali della persona in RSA Il 09/11/2013 Asl Vallecamonica
- responsabile scientifico del corso "Aspetti teorico-pratici nella gestione dei disinfettanti ed antisettici in Rsa" Dal 01/10/2011 al 05/10/2011 Asl Vallecamonica

ATTIVITA' FORMATIVA

- formatore ICI anno 2010-2022
- formatore presso Asst valcamonica formazione sul campo anno 2007/2022
- Formatore RSA 2019

ATTIVITA' DI TUTURAGGIO

- tutor d'aula 2011-2022

ATTIVITA' DI AUDITOR

- funzione di auditor 2015/2022

ATTIVITA' ISTITUZIONALE

- Consigliere Consiglio direttivo Simpios 2018-2022

ATTIVITA' DI COMMISSARIO

- Membro CAPITOLATO TECNICO PROCEDURA "ARIA_2021_078 SERVIZI PULIZIA E DISINFEZIONE DI AMBIENTI IN AMBITOSANITARO"
- Membro interno commissione concorso per Assistenti Sanitari Asst Valcamonica 2020
- Membro interno Gruppo tecnico gara Materiale per l'igiene ARIA SPA 2020
- Membro interno commissione esame presso Fondazione scuola cattolica Capodiponte Corso OSS 2018-2019
- componente della Commissione deputata alla valutazione qualitativa delle offerte relative alla procedura per l'affidamento del servizio di lavanolo ARCA 2019
- Presidente della commissione aggiudicatrice della gara ARCA_2017_91_Appalto specifico per Prodotti e materiale di consumo per sterilizzazione 2019

Pubblicazioni:

- La gestione dell'epidemia da SARS-CoV-2 presso l'ASST della Valcamonica

The management of the epidemico of SARS-CoV-2 at the Valcamonica ASST Simpios Vol.10, n.1 gennaio-marzo 2020

- Diario di bordo: organizzazione e coinvolgimento del personale nella realizzazione di un evento.

L'esperienza del CIO-ASST-Valcamonica per la giornata della sepsi
Logbook: organization and involvement of staff in the realization of an event. The experience of the CIO-ASST-Valcamonica for the day of sepsis *Gimpios* 2019;9(3):125-127

- Intervento formativo per ridurre la contaminazione delle emocolture nella fase preanalitica. Aggiornamento GimPIOS-Vol.8 n.3 luglio-settembre 2018
- Intervento formativo per ridurre la contaminazione delle emocolture nella fase preanalitica. GimPIOS-Vol.6 n.3 luglio-settembre 2016

Poster:

13° FORUM RISK MANAGEMENT IN SANITÀ 2018 Firenze

- Lotta alla sepsi mediante un sistema aziendale di risposta rapida

VIII CONGRESSO NAZIONALE SIMPIOS BERGAMO 21-23 MAGGIO 2018

- Intervento formativo per ridurre la contaminazione delle emocolture nella fase preanalitica
- La sorveglianza e' controllo delle infezioni del sito chirurgico
- Lotta alla sepsi mediante un sistema aziendale di risposta rapida

- Qualifica conseguita

Diploma di maturità ASSISTENTE PER COMUNITA' INFANTILI 1991

Diploma di ASSISTENTE SANITARIA anno 1990

Diploma di INFERMIERA anno 1987

Diploma triennale ASSISTENTE PER COMUNITA' INFANTILI anno 1984

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
SUFFICIENTE
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatore ICI ANNO 2010-2022

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature

Utilizzo abituale del computer con buona conoscenza dei principali programmi applicativi

specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nomina Cavaliere Ordine al Merito Della Repubblica Italiana conferito il
27.12.2020

ALLEGATI

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto menzionato nel suddetto curriculum vitae, corrisponde a veridicità.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

“Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”

CITTA' Bienno

DATA 22.04.2022

NOME E COGNOME (FIRMA)

Costanza Bertoni